

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Правління 25/2
від 20 грудня 2020 року

**НОВА РЕДАКЦІЯ
ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Правління
Протокол № 28/11
від 28 листопада 2024 року

**ЕТИЧНИЙ КОДЕКС
місцевої асоціації органів місцевого самоврядування
«Асоціації учасницького розвитку громад»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Етичний Кодекс – це Політика задекларована в принципах системи моральних і професійних цінностей та правил організацій, що об'єдналися у місцеву асоціацію органів місцевого самоврядування «Асоціацію учасницького розвитку громад» (надалі - Асоціація) та їх персонального складу, щодо яких ними добровільно взяті зобов'язання з їх дотримання у професійній діяльності.

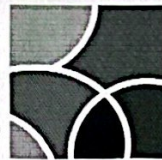
1.2. Цілі та засадничі принципи цього Кодексу є однаково чинними для всіх організацій – членів Асоціації, керівних органів, найманих працівників та членів організацій, що входять до Асоціації, а також для керівних, виконавчих органів Асоціації та їх персонального складу (надалі - учасники/ці), незалежно від того, чи здійснюють вони у конкретний період часу практичну діяльність, пов'язану з місією Асоціації.

1.3. Терміни та визначення, вжиті в цьому Кодексі, вживаються в значенні, визначеному чинним законодавством України, а при відсутності відповідного тлумачення – в значенні, загальноприйнятому в українській мові.

2. МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основоположні цінності Асоціації, на яких ґрунтується цей Кодекс є:

- життя і здоров'я людини;
- людська гідність;
- свобода;
- універсальність прав людини;
- рівність громадян;
- повага до приватної власності;
- верховенство права;
- правова свідомість;



- гуманне суспільство;
- чесність;
- взаємоповага;
- цінність участі.

2.2. Учасники/ці Асоціації зобов'язані дотримуватися принципу конфіденційності і не вправі розголошувати будь-яку інформацію, яка стала їм відомою у процесі діяльності Асоціації, третім особам без відповідної згоди. У випадках спільного вирішення справи двома і більше Учасниками/цями Асоціації вважається, що таке розкриття інформації здійснюється в інтересах Асоціації. В такому випадку задіяні у вирішенні справи Учасника/ці, кожен зі свого боку, повинні забезпечити дотримання принципу нерозголошення інформації.

2.3. Відповідальність Учасників/ць Асоціації перед громадськістю полягає у задоволенні інтересів громадськості шляхом допомоги у визначенні раціональних правових шляхів вирішення проблеми.

2.4. В процесі реалізації мети Асоціації Учасники/ці в будь-якому разі не повинні:

- використовувати засоби, які завдають шкоди репутації інших Учасників/ць;
- робити перебільшені заяви про послуги, що їх вони можуть запропонувати, кваліфікацію, яку вони мають, та досвід, якого вони набули;
- давати зневажливі відгуки про роботу інших Учасників/ць;

3. ЗАСТОСУВАННЯ КОДЕКСУ ТА ВИРІШЕННЯ ЕТИЧНИХ КОНФЛІКТІВ

3.1. При визначенні того, що є неетичною поведінкою, або при розв'язанні етичного конфлікту Учасники/ці повинні дотримуватися норм цього Кодексу, а також політики, прийнятої в організації, яку вони представляють.

3.2. Якщо норми Кодексу та внутрішні політики не допомагають розв'язати проблему, слід обговорити конфлікт із виконавчим органом організації, яку представляють Учасники, що втягнуті в етичний конфлікт.

3.3. Якщо участь виконавчого органу організації не допомагає розв'язати проблему, або виконавчий орган виявився втягнутим у конфлікт, Учасник/ця повинен звернутися для обговорення проблеми до вищого керівного органу організації.

3.4. Якщо етичний конфлікт триває після того, як усі можливості його розв'язання на внутрішніх рівнях вичерпано, Учасник/ця звертається для обговорення проблеми з відповідним органом управління Асоціації, який приймає рішення про врегулювання конфлікту усіма можливими засобами, в тому числі, залучення до врегулювання етичного конфлікту вищих органів управління Асоціації та/або залучення сторонніх фахівців.



3.5. Організації – члени Асоціації повинні забезпечити своїм учасникам/цям, які стикаються з етичними конфліктами, можливість отримати конфіденційні поради та консультації.

3.6. Порушення Учасниками/ці положень цього Кодексу розглядається на засіданні Правління Асоціації, у виконавчих органах Асоціації.

4. Прикінцеві положення

4.1. Дана Політика підлягає регулярному перегляду з метою її вдосконалення.

4.2. Політика вводиться в дію з дня її затвердження.

4.3. Члени Асоціації, представники керівних органів Асоціації, наймані працівники можуть подати пропозиції щодо вдосконалення Політики, направивши свої пропозиції листом до виконавчої дирекції Асоціації. Пропозиції розглядаються виконавчою дирекцією Асоціації.

4.4. Внесення змін і доповнень до цієї Політики здійснюється за рішенням Правління Асоціації.

Голова Асоціації
Іван Калашник

